**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР «МАЛА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ»**

***Шановні колеги!***

Запрошуємо Вас взяти участь у роботі круглого столу  
**«Музейна педагогіка в умовах пандемії COVID-19»**,  
що відбудеться онлайн ***27 травня 2021 року*** (четвер)

**Тематичні напрями роботи круглого столу:**

1. Музейна педагогіка в контексті онлайн-навчання.
2. Музеї та виклики пандемії COVID-19: досвід та перспективи.
3. Віртуальні музеї: зарубіжний та вітчизняний досвід.

**Робочі мови круглого столу:**українська, англійська.

***Збірник матеріалів доповідей учасників круглого столу*** (вимоги до оформлення додаються) ***будуть опубліковані*** на сайті Національної академії педагогічних наук України та Національного центру «Мала академія наук України», розіслані учасникам після проведення заходу.

Збірнику буде присвоєно **ідентифікатор DOI**.

***Паперові варіанти*** збірника, програмки та сертифікат учасника круглого столу ***можна замовити додатково***.

**Участь у круглому столі – безкоштовна.**

***Електронні версії матеріалів доповідей*** та ***заявки***(інформаційний лист та форма заявки додаються) про участь у конференції просимо надсилати ***до 15 травня 2021 р.*** ***на електронну адресу оргкомітету:***

**еmail:** [**conference\_napn@ukr.net**](mailto:conference_napn@ukr.net)

У ***назві файлу*** необхідно вказати прізвище та ініціали автора (зразок назви файлу: **Іваненко\_ОС\_тези**; **Іваненко\_ОС\_заявка**).

**Контактна особа** – Ладоня Катерина Юріївна (тел. 0952558212), [conference\_napn@ukr.net](mailto:conference_napn@ukr.net) – Національна академія педагогічних наук України.

**ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ РУКОПИСІВ**

**До публікації приймаємо відредаговані, повністю підготовлені до друку оригінальні авторські рукописи, що відповідають напрямам роботи заходу й оформлені за вимогами**.

**Відповідальність** за зміст, точність поданих фактів, цитат, цифр і прізвищ несуть автори матеріалів. Оргкомітет залишає за собою право на редагування рукописів.

**Оргкомітет заходу залишає за собою право відхилити матеріали, що не відповідають тематичному напряму та вимогам щодо їх оформлення.**

**Мова публікацій:** українська, англійська.

**Технічні вимоги до оформлення авторського рукопису:**

**–**орієнтовний обсяг: ***до 5 сторінок***;

– формат: ***А 4***;

**–**набір тексту здійснюється у форматі ***Мicrosoft Word***;

– береги: ***20 мм з усіх боків***;

– гарнітура: ***Times New Roman***, кегль – ***14***, міжрядковий інтервал – ***1,5***;

– абзацний відступ: 1,25 см;

– вирівнювання: ***по ширині***.

**Загальні вимоги:**

– посилання на цитовані джерела потрібно подавати у квадратних дужках після цитати. Перша цифра – номер джерела в списку, який подається після статті, друга – номер сторінки, наприклад: [2, с. 45]; якщо два джерела з покликанням на сторінки: [2, с. 45; 4, с. 14–15]; якщо перелік джерел: [1; 3; 7; 8; 12];

– у тексті статті слід чітко розмежовувати графічні знаки «тире» ( – ) та «дефіс» ( - ); використовувати типографські лапки («…»);

– не допускається ставити абзацний відступ пробілами та клавішею Tab і робити зайві пробіли під час форматування статті;

– не допускається написання назви, тексту, тощо великими літерами (Caps Lock), окрім випадків передбачених правописом;

– чорно-білі малюнки та світлини належної якості – мають бути продубльовані окремими файлами (\*.jpg);

– список літератури має бути оформлений згідно з «ДСТУ 8302:2015. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

**ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ МАТЕРІАЛІВ ДОПОВІДІ**

**Назва**

**Прізвище Ім’я,**

**науковий ступінь, звання,**

**посада,**

**місце роботи (повністю),**

**місто**

**е-mail:**

Авторський текст….

**Список літератури**

1.

2.