



Міністерство освіти і науки України
Національна академія педагогічних наук України
Інститут інформаційних технологій і засобів навчання НАПН України
Державна наукова установа «Інститут модернізації змісту освіти»
Рівненський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти

ЦИФРОВА КОМПЕТЕНТНІСТЬ ВЧИТЕЛЯ НОВОЇ УКРАЇНСЬКОЇ ШКОЛИ:2021

(Подолання викликів у період карантину, спричиненого COVID-19)

Всеукраїнський науково-практичний семінар
(гібридний формат з онлайн підтримкою)

2 березня 2021 року
Інформаційний лист

Робочі мови:	Українська
Місце проведення:	Національна академія педагогічних наук України, вул. Січових Стрільців, 52-А, Київ, 04053, Україна
Програма:	Додається
Форма участі	Очна та заочна, дистанційна
Реєстрація учасників:	з 15 лютого по 1 березня 2021 р. здійснюється за посиланням: https://forms.gle/URJyf9xMad1HThTz9 За результатами семінару учасники отримують сертифікати про підвищення кваліфікації та збірник матеріалів семінару в електронній формі.
Матеріали семінару	Тези/матеріали доповідей надсилати на e-mail: comparative.iitzn@gmail.com Зразок оформлення подається нижче.
Контакти для довідок	Телефон: (044) 468-19-43. e-mail: comparative.iitzn@gmail.com Контактна особа: Кравчина Оксана Євгенівна (050) 83-33-475.

Напрями роботи семінару:

- Подолання викликів щодо карантину спричиненого пандемією COVID-19.
- Цифровізація освіти.
- Цифрове навчальне середовище нової української школи.
- Цифрова компетентність вчителя.
- Інформаційно-комунікаційні технології у професійній освіті та підвищенні кваліфікації вчителя.
- Актуальні проблеми STEM освіти: Україна та зарубіжжя.
- Дидактичні аспекти використання цифрових засобів навчання у шкільній освіті.
- Педагогічні інновації: сучасні навчальні практики.

ПРОГРАМНИЙ КОМІТЕТ СЕМІНАРУ

Ляшенко Олександр Іванович, д.-р пед. наук, проф., академік НАПН України, академік-секретар Відділення загальної середньої освіти НАПН України.

Мальований Юрій Іванович, канд. пед. наук, старший науковий співробітник, член-кореспондент НАПН України, учений секретар Відділення загальної середньої освіти.

Биков Валерій Юхимович, д.-р т. наук, проф., академік НАПН України, директор ІТЗН НАПН України.

Дубовик Олена Анатоліївна, заступниця директора ДНУ «Інституту модернізації змісту освіти»

Пінчук Ольга Павлівна, канд. пед. наук, с. н. с., заступниця директора з науково-експериментальної роботи ІТЗН НАПН України.

Овчарук Оксана Василівна, канд. пед. наук, с. н. с., завідувачка відділу компаративістики інформаційно-освітніх інновацій ІТЗН НАПН України.

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ СЕМІНАРУ

Ткаченко Лідія Іванівна, канд. пед. наук, с. н. с., завідувачка сектору науково-аналітичної обробки і поширення інформації НАПН України.

Іванюк Ірина Володимирівна, канд. пед. наук, старша наукова співробітниця відділу компаративістики інформаційно-освітніх інновацій ІТЗН НАПН України.

Гриценчук Олена Олександрівна, канд. пед. наук, наукова співробітниця відділу компаративістики інформаційно-освітніх інновацій ІТЗН НАПН України.

Малицька Ірина Дмитрівна, старша наукова співробітниця відділу компаративістики інформаційно-освітніх інновацій ІТЗН НАПН України.

Кравчина Оксана Євгенівна, наукова співробітниця відділу компаративістики інформаційно-освітніх інновацій ІТЗН НАПН України.

Почтарьова Алла Артурівна, старша лаборантка відділу компаративістики інформаційно-освітніх інновацій ІТЗН НАПН України.

Цільова аудиторія: вчителі, керівники шкіл, методисти, спеціалісти системи післядипломної педагогічної освіти, викладачі ЗВО, аспіранти, докторанти, наукові та науково-педагогічні працівники, інші зацікавлені особи

Зразок оформлення матеріалів семінару

НАЗВА МАТЕРІАЛІВ (ТЕЗ)

ІМ'Я, ПРИЗВИЩЕ АВТОРА

*Науковий ступінь, вчене звання,
посада, установа,
Електронна пошта*

Ключові слова: (до 6 слів)

НАЗВА

У матеріалах семінару (тезах) мають бути відображені результати роботи вчених, учителів, здобувачів педагогічної освіти та інших освітян. Зміст матеріалів – обсягом від 2-х до 5-ти сторінок включно із рисунками, таблицями, фотографіями, переліком літератури, повинен відповідати тематиці семінару. Вимоги до оформлення тексту: шрифт Times New Roman 12 pt з одинарним інтервалом, аркуш формату А4, всі поля по 15 мм. Назва доповіді – напівжирний шрифт; прізвища авторів, інформація, яка стосується місця роботи або навчання авторів (назва організації, місто) – курсивом.

При використанні таблиць, підпис ставиться зверху над таблицею із вирівнюванням по правому краю, курсивом.

Формат файлу – doc. Назва файлу – прізвище автора. Наприклад: Коваль.doc

У тексті слід розрізняти тире і дефіс. Так, наприклад, дефіс уживається про позначені часового проміжку та у середині слова.

Ініціали розміщуються перед прізвищем.

У тексті між ініціалами, між ініціалами та прізвищем, а також у випадках, коли неприпустимим є перенесення між рядками, необхідно використовувати нерозривний пробіл (комбінація клавіш Shift+Ctrl+пробіл).

У тексті використовуються лапки «»». Після цифрового виразу року ставиться «р.» Якщо вказується певний часовий проміжок, то вживається скорочення «рр.» Наприклад: у 2020 р., або в 2019-2020 рр.

Список використаних джерел подається відповідно до вимог Державного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання» (приклади тут: <https://cutt.ly/zkJwwRM>). Список джерел подається в алфавітному порядку та нумерується. Посилання у тексті вказують у квадратних дужках із зазначенням сторінки, за потребою: [1, с. 55].